

2019年度6月総部会定例会議事録

日時：6月18日(火) 18:10～18:40

場所：講義棟 A1-101

出席団体：45団体 欠席団体：2団体

系統	団体名	出席	退席	系統	団体名	出席	退席
体育系	空手道部	○	○	文化系	アカペラサークル J.U.S.T.	○	○
	弓道部	○	○		アナログげ〜む倶楽部	○	○
	剣道部	○	○		アニメーション&コミック研究会	○	○
	硬式テニス部	○	○		おちゃのかい	○	○
	硬式野球部	○	○		競技麻雀部	○	○
	サッカー部	○	○		軽音楽部 D7sus4	○	○
	水泳部	○	○		国際交流クラブ	○	○
	ソフトテニス部	×	×		コンピュータクラブ	○	○
	卓球部	○	○		自動車研究部	○	○
	トライアスロン部	○	○		ジャグリングサークル じゃぐだらりん	○	○
	波のり部	○	○		JAZZ 研究会	○	○
	軟式野球部	○	○		将棋部	○	○
	バスケットボール部	○	○		吹奏楽団	○	○
	バドミントン部	○	○		総合文化部	○	○
	バレーボール部	○	○		ダンスサークル gille workers	○	○
	フットサル部	○	○		TUT ものづくりサークル	○	○
	武道部	○	○		豊橋建築サークル TYACC	○	○
	ボウリング部	×	×		豊橋日曜学校	○	○
	モータースポーツクラブ	○	○		二輪部	○	○
	ラグビー部	○	○		ボランティア部	○	○
留学生スポーツクラブ	○	○	ロボコン同好会	○	○		
執行系	学友会	○	○	TEDx Toyohashi UT 実行委員会	○	○	
	総部会	○	○	模型部(TuT)	○	○	
	技科大祭実行委員会	○	○				

議事

1 リーダーズ研修会について

リーダーズ研修会について、担当の総部会拝郷より説明があった。

1.1 日程の候補について

9/17(火)、18(水)、19(木)、20(金)のいずれかの日に開催する。

1.2 研修会内容

・救急救命講習

消防署の方々を招き、事故の対応を学ぶ。

・グループ討論会

各グループに別れ、総部会より提案した議題について討論を行う

・全体討論会

グループ討論会について話し合った内容について、発表を行いそれに関する質問を行う。

また、昨年度まで行っていた認知症サポーター講座は今年度行わない。

2 学生課からのお知らせ

学生課より以下の内容についてお知らせがあった。

2.1 東国体選手名簿の最終締切について

これから競技のある東国体出場団体は、東国体第三回出場選手名簿は試合日前週の木曜日の正午12時までに学生課に提出すること。

2.2 B3入試における講義室使用禁止等について

2.2.1 講義室の使用禁止について

6/28(金)...A棟群(A棟、A1棟、A2棟)はB3入試準備のため立ち入り禁止。

6/29(土)...A棟群使用禁止及び大学キャンパス内音出し禁止。

2.2.2 6/29(土)B3入試における学内交通規制について

英語リスニング試験中は駐車場から東駐車場までのループ道路、グリーンベルト両サイドの道路が通行止め。

自動車、バイク、原付、自転車については福利施設南側を受験生送迎用臨時バスの待機場所として使用するため 29(土)15:00~16:30の間駐停車禁止。また、東側ループ道路の通行は避け、西及び南側ループ道路を通行すること。

試験中、関係者以外の試験会場への立ち入りは禁止。

2.3 2019年度課外活動団体更新について

先日の学内委員会において、課外活動更新届の提出があった47団体すべての団体が承認された。ただし、先日メールを送付した所属部員数が現時点で12名以下の団体は「所属人数10名程度以上」という更新の基本方針に今後抵触する恐れがあるため、活動状況報告書を6/28(金)までに学生課学生係まで提出すること。

2.4 その他

2.4.1 オープンキャンパスボランティアの募集について

今年度8/24(土)9:30~16:00に行われる。内容は学生相談(来学者からの質問、

相談対応)を4名募集する。謝礼は今年より図書カード5000円分を渡す。時間は5.5時間以内。興味がある人は学生課窓口、またはメールにて。

2.4.2 時間外、休日の鍵の貸出について

時間外、休日に講義室等使用する団体は必ず以下の申請で予約を行うこと。最近守れていない団体が散見されているため注意すること。

1.事前に学生課5番窓口にて講義室予約の手続きを行う。

施設、物品使用願を記入し、学生課5番窓口へ提出。

2.利用当日(当日が休日の場合はその前の平日)に8:30~17:15までに学生課5番窓口鍵貸出帳に赤ペンで記入する。できれば17:00までに記入すること。

1の手順のみで2を行っていない団体が今までいくつかあったので、そういった場合は鍵の貸出ができないので注意すること。

現在ペナルティが課せられている団体は以下のとおり

・次回の違反で今年度すべての鍵貸出を禁止

建築サークル

・次回の違反で次回の鍵及び物品の貸出を禁止

波乗り部、バスケットボール部、アカペラサークル、剣道部、トライアスロン部、豊橋日曜学校

ルールが守れていない場合、守衛所や教務課にも迷惑がかかるため、ルールを守るように部内で周知を徹底すること。

3 予算会議

総部会会計の井上により、予算会議が執り行われた。内容は以下のとおり。

3.1 サークル支援金の内訳

サークル支援金の内訳は以下のとおり。

項目	金額	備考
基本分予算額	¥2,050,000	基本支援金+団体員数支援金
基本支援金額	¥1,100,000	¥25,000×44団体
団体員数支援金総額	¥950,000	
繰越金予算総額	¥655,989	
合計	¥2,705,989	

3.2 各団体の配布上限額

各団体への配布上限額は以下のとおり

空手道部	¥40,139
弓道部	¥43,924

剣道部	\32,739
硬式テニス部	\47,709
硬式野球部	\37,829
サッカー部	\36,355
水泳部	\36,355
ソフトテニス部	\29,143
卓球部	\25,547
トライアスロン部	\64,741
波のり部	\43,526
軟式野球部	\42,032
バスケットボール部	\36,355
バドミントン部	\57,908
バレーボール部	\38,247
フットサル部	\42,032
武道部	\28,785
ボウリング部	\25,448
モータースポーツクラブ	\43,526
ラグビー部	\39,930
留学生スポーツクラブ	\26,892
アカペラサークル J.U.S.T	\81,773
アナログげ〜む倶楽部	\62,849
アニメーション&コミック研究会	\47,709
おちゃのかい	\38,247
競技麻雀部	\53,386
軽音楽部 D7sus4	\59,707
国際交流クラブ	\38,247
コンピュータクラブ	\59,064
自動車研究部	\60,956
ジャグリングサークル じゃぐだらりん	\36,355
JAZZ 研究会	\57,171
将棋部	\36,355
吹奏楽団	\83,665
総合文化部	\39,930
ダンスサークル gille workers	\45,817
TUTものづくりサークル	\59,064

TEDxToyohashiUT 実行委員会	¥36,335
豊橋建築サークル TYACC	¥55,279
豊橋日曜学校	¥43,924
二輪部	¥57,908
ボランティア部	¥59,064
模型部(TuT)	¥38,247
ロボコン同好会	¥40,139
配布上限額	¥2,010,353
ペナルティ減額分	¥39,647
総額	¥2,050,000

これらの資料は事前に各団体にメールにて配布しているため、もし見ることができない等の場合にはそちらを参照すること。また、そのメールに目を通していることを前提に会議を進める。しかし、配布が遅れたため何か質問事項等があれば受け付ける。質疑応答後に採決を行った。参加団体の 2/3 以上の同意を得られたため、規約により承認される。

3.3 質疑応答

JAZZ 研究会

Q1: この計算の根拠等は見せてもらえないのか?

総部会

A1: 計算方法については以下の総武会予算規約第六条により決まっている。(以下抜粋)

6.2 基本分予算

基本分予算の配分上限額は以下の方式により決定する.

- ・ 基本分予算配分上限額 = 基本分予算×MAX (0, 100[%] - ペナルティ[%])
- ・ 基本分予算 = 基本支援金+団体員数支援金
- ・ 基本支援金 = 2 万 5 千円
- ・ 団体員数支援金 = 各団体員数/全団体員数×団体員数支援金総額
- ・ ペナルティについては,第七条に定めるものを参照する.

JAZZ 研究会

Q2: 計算方法ではなく、その具体的な数値について知りたい。ペナルティや団体員数などについては教えてもらえないのか?この数値がなければ会議として成り立たないと思うので、できればいいが後日数値を教えてください。

総部会

A2: 学友会名簿による情報などは総部会の意向だけでは開示できないため、学生課等

と相談の上後日対応を決定する。

4 会計からのお知らせ

4.1 物品購入計画書の提出について

本年度の物品購入の予定を把握するため、全団体は物品購入計画書を提出。

記入事項は以下の通り。

- ・本年度サークル支援金基本分配上限額
- ・本年度購入予定の物品及び金額(およその値)

書式はメールにて配布するエクセル形式のファイルに記入

記入方法

配布書類の別シートにある記入例を参照

提出方法

新規メールにて総部会会計まで提出

・件名:<サークル名>2019年度物品購入計画書の提出

・ファイル名:<サークル名>2019年度物品購入計画書

提出期限:7月5日金曜日 24:00まで

4.2 繰越金予算の申請希望について

繰越金予算を希望する団体は繰越金予算申請希望書および繰越金会議用発表スライドを提出。

本年度の繰越金予算総額は~~655,989-~~

本年度の申請対象外団体

弓道部、トライアスロン部、バドミントン部、バレーボール部、コンピュータクラブ、自動車研究部、吹奏楽団、ロボコン同好会、軟式野球部、総合文化部、波のり部、ボウリング部

注意事項

- ・希望書提出後、繰越金会議にて承認決議、投票によって申請上限額が決定
- ・申請物品の数量、金額に制限はなし
- ・希望書に記載した申請希望額以上の予算配布はできないため、事前に購入に必要な予算を調査してから申請希望額を決定すること
- ・繰越金予算受領後は翌年から2年間繰越金予算申請ができない

ただし、繰越金予算の受取を断った際は対象にならない

4.2.1 申請希望書

申請希望書には以下のことをメールにて配布する記入書類に記載し、物品購入計画書とともに提出。

記入事項

- ・本年度サークル支援金基本分配上限額
- ・購入希望の物品および申請希望額
- ・物品購入目的

ファイル名

〈サークル名〉2019年度繰越金予算申請希望書

提出期限

7月5日(金)24:00まで

4.2.2 発表スライド

以下のことを記入し、新規メールにて総部会会計まで提出。

- ・本年度のサークル支援金基本分配上限額
- ・基本分予算による購入計画(購入計画書と同程度の内容)
- ・繰越金予算による購入希望物品
- ・繰越金予算の申請希望額
- ・申請理由(購入目的)
- ・その他(必要に応じて各団体に工夫)

書式

パワーポイント(.pptx)、スライド比 4:3

ファイル名

〈サークル名〉2019年度繰越金会議用発表スライド

提出期限

7月12日 24:00まで

4.3 繰越金予算会議について

開催日:7月定例会内

出席人数:各団体2名

ペナルティ(1人当たり)

- ・遅刻、早退:5ポイント
- ・欠席:10ポイント

内容

- ・申請団体による発表
- ・申請希望物品に対する承認決議
- ・申請団体への投票