

2023年 5月 総部会定例会議事録

日時:2023年5月17日 18:30~19:30

1. 出席団体

5月 定例会 出席

系統	No.	団体名	出席	出席2	退席
体育系	1	空手道部	☑	☑	☑
	2	弓道部	☑	☑	☑
	3	剣道部	☑	☑	☑
	4	硬式テニス部	☑	☑	☑
	5	硬式野球部	☑	☑	☐
	6	サッカー部	☑	☑	☑
	7	水泳部	☑	☑	☑
	8	卓球部	☑	☑	☑
	9	トライアスロン部	☐	☐	☐
	10	波のり部	☑	☑	☑
	11	軟式野球部	☑	☑	☑
	12	バスケットボール部	☑	☑	☑
	13	バトミントン部	☑	☑	☑
	14	バレーボール部	☐	☐	☐
	15	フットサル部	☑	☐	☑
	16	モータースポーツクラブ	☐	☐	☐
	17	ラグビー部	☑	☑	☑
	18	留学生スポーツクラブ	☑	☑	☐
	19	ソフトテニス部	☐	☐	☐
執行系	20	学友会	☑	☑	☑
	21	総部会	☑	☑	☑
	22	技科大祭実行委員会	☑	☑	☑

1名遅刻

遅刻

No.	団体名	出席	出席2	退席	
23	アカベラサークルJ.U.S.T	☐	☐	☐	
24	アナログげ〜む倶楽部	☑	☑	☑	
25	アニメーション&コミック研究会	☑	☑	☑	
26	おちゃのかい	☑	☑	☑	
27	競技麻雀部	☑	☑	☑	
28	軽音楽部 D7sus4	☑	☑	☑	
29	国際交流クラブ	☑	☑	☑	
30	コンピュータクラブ	☑	☑	☑	
31	自動車研究部	☐	☐	☐	
32	JAZZ研究会	☑	☑	☑	
文化系	33	吹奏楽部	☑	☑	☑
	34	総合文化部	☑	☑	☑
	35	ダンスサークル gille workers	☑	☑	☑
	36	TUTものづくりサークル	☑	☑	☑
	37	豊橋建築サークルTYACC	☑	☑	☑
	38	豊橋日曜学校	☐	☐	☐
	39	二輪部	☑	☑	☑
	40	ボランティア部	☑	☑	☑
	41	模型部(tuT)	☑	☑	☑
	42	ロボコン同好会	☑	☑	☑
	43	Take Off	☑	☑	☑
	44	カーボンニュートラル部	☑	☑	☑
	45	音楽技術部	☑	☑	☑

出席団体数

38

退席団体数

36

遅刻

2. 学生課からのお知らせ

※定例会終了後、部内へ周知すること

5月16日(火)から施設の利用申請を受け付けている

(1)課外活動団体更新届の提出について

今年度、課外活動を継続する団体は、課外活動団体更新届を提出すること。

【注意事項】

・提出期限:2023年5月19日(金)17時まで

※期限までに提出のない団体は、課外活動団体から外されるため注意すること。

・部員数:10名以上

・顧問教員:講師以上の先制に依頼(講師, 准教授, 教授)

・課外活動共用施設・体育施設・クラブハウス → 長期使用願の提出

・倉庫の鍵の確認(課外活動団体更新届提出時), **鍵と印鑑持参**

様式は4月20日(木) 9:25のメールにて送信済み。

長期使用願について

体育館, 武道場, 野球場, 陸上競技場, テニスコート, プール, 課外活動共用施設, クラブハウスを常用的に使用する団体は提出すること。

課外活動団体更新届

年 月 日

豊橋技術科学大学長 殿

顧問教員 職名 _____
氏名 _____ 印

代表者 所属 _____ 課程・専攻 _____
氏名 _____ 年次 _____ 印

団体の名称	
本年度活動計画	別紙「本年度活動計画」とおり
前年度活動状況	別紙「前年度活動状況」とおり
加入者	別紙「加入者名簿」とおり 合計 名
責任者	氏名 _____
責任者連絡場所	責任者は学生課と連絡をとる方（代表者、マネージャー、主務等）の情報を記入してください。
備考	

*団体の会則を必ず添付すること。
また、活動状況の参考となる資料及び安全対策マニュアル、緊急時の対応マニュアル等を併せて提出してください。

団体の会則等があれば、添付してください。

本年度活動計画

団体名 _____

活動日時、場所、内容、年間スケジュール等を記入してください。

※サークル紹介パンフレット参照

前年度活動状況

団体名 _____

R4の活動実績等を記入してください。

例 5月 ○○大会 3位
7月 東国体○○競技 2位

※サークル紹介パンフレット参照

*前年度の活動状況（出場大会名、成績等）詳細に記入して下さい。

*団体の会報等、活動状況の参考となる資料があれば添付してください。

学外団体加入状況

団体名 _____

学外団体の概要	団体の名称	
	事務所所在地	〒 _____
加入内容	事業の団体規約	連盟等に参加している団体は記入してください。団体規約等がある場合は、その写真も提出してください。
	加入団別	加入年() _____
備考	登録内訳(登録ノ)	(加入していない場合は提出不要)
	分派金の内訳	

*学外団体における貴団体の成績等（例：2部リーグ第3位etc.）を備考欄に記入してください。

加入者名簿

団体名 _____

No	学年	所属	学籍番号	性別	氏名	確認印
1						印
2						印
3						印
4						印
5						印
6						印
7						印
8						印
9						印
10						印
11						印
12						印
13						印
14						印
15						印
16						印
17						印
18						印
19						印
20						印
21						印
22						印
23						印
24						印
25						印
小計						名
合計						名

●学籍番号は先頭に
B (学部)
M (博前)
D (博後)
を付けて記入してください。
例) B 2 2 1 2 3 4

●確認印欄には必ず押印してください (総部会の予算に反映されます)。

※注意事項 年度途中での加入者・退会者が判明した場合は、その都度、当事者が学生課に報告すること。

受付番号	_____
課外活動共用施設・体育施設 長期使用欄	_____
重機技術科学大学長 殿	_____
団体名	_____
代表者	_____
氏名	_____
職階氏名	_____
課程・専攻 部	_____
年次	_____

下記のとおり、施設を長期使用したいので、許可くださるようお願いいたします。

記

使用施設名	課外活動共用施設 () 陸上競技場 () 野球場 () 武道場 () テニスコート () プール
使用目的	_____
使用者名	_____
使用日時	年 月 日 () 時 分から 年 月 日 () 時 分まで

使用日時は
2023年4月1日(土) 8:30 ~
2024年3月31日(日) 22:00
と記入してください。

- (2)東国体の保険加入について
5月25日(木)までに、以下の保険に加入すること。
○スポーツ安全保険
一人当たり1年で1850円。各団体で加入手続き
4名以上の団体が加入可能
加入は各団体が申し込みを行う。
インターネットからスポーツ安全協会のスポーツ安全保険に入り、登録して**団体員名簿**をプリントアウトして学生係に提出すること。
提出期限:5月25日(木)まで
URL : <http://www.sportsanzen.org/>
補償内容:団体での活動中、団体活動への往復中における、障害、賠償責任、突然死葬祭費用補償
※過去に、東国体協議中に大けがを負い、スポーツ安全保険に入っていたため保険金が支払われた例がある。
※東国体参加団体ではない団体も、1年間保証されますので、加入についてご検討ください。
※ほかの保険に加入している場合は別途ご相談ください。

- (3)東国体選手名簿の最終締め切り
東国体第2回選手名簿は、**試合日の前週の火曜日12:00(正午)**までに、学生課まで提出すること。
※提出方法
①学生課から第1回選手名簿を受領(送付済み)
②第1回選手名簿を訂正(追加は赤、削除は取り消し線で)
③訂正した選手名簿を学生課にメールまたはUSBで提出

- (4)課外活動活性化経費について
2023年度も課外活動団体を応援するため、活性化経費の募集を行う予定である。申請をする団体は準備すること。
この経費は各団体から応募を募り、学生生活委員会と同窓会で選考を行い、採択された団体

には物品または資金を援助するものである。予算内で採択された団体は同窓会報への記事投稿および活動報告書の提出が必要。

対象：課外活動の活性化に必要な高額物品、旅費（公共交通機関利用時）、講師謝金など
 団体内における交流のためのレクリエーションにかかる交通費は、過去に認められていない

- 申請時は見積書添付すること
- ※立て替え払いをしないように
- 提出期限：2023年6月中旬(予定)
- 提出先：学生課学生係
- 提出方法：紙ベース及びデータ(USBまたはメール)
- 採否結果：8月上旬(予定)
- 詳細は後日学生係から連絡がある。
- 不明な点・質問があれば事前に学生課まで問い合わせること。

(5) 電気設備年次点検の停電について（再周知）
 5月20日(土)、5月27日(土)、5月28日(日)に学内停電を行う。
 5月27日(土)は断水も実施する。

停電範囲（点検に伴い停電する建物）	5/20 (土)	5/27 (土)	5/28 (日)
A棟・A1棟・A2棟・B棟・B1棟・B2棟・B3棟		●	●
C棟・C1棟・C2棟・C3棟	●	●	
D棟・D1棟・D2棟・D3棟・D4棟	●	●	
E棟・E1棟・E2棟・E3棟・E4棟・E5棟		●	
F棟・F1棟・総研棟	●	●	
G棟・G1棟		●	
教育研究基盤センター（技術開発・分析計測・工作）		●	●
I-2棟・I-1棟・放射線棟・実験実習工場		●	●
自然エネルギー棟・環境防災棟・固体機能デバイス研究施設 ・インキュベーション施設		●	
特高変電所・エネルギーセンター・VBL・EIRIS		●	
事務局・グローバル工学教育推進機構・車庫・守衛所	●	●	
図書館・情報メディア基盤センター・福利施設		●	●
健康支援センター・体育館・課外活動・廃水処理施設		●	●
学生宿舎群（共用・A・B・C・D・E）		●	
国際交流会館・ひばり荘	●	●	

※ ●印がついている日は、建物の全ての系統が停電します。
 ※ 点検作業時間（停電時間）は8時～19時です。（終了時刻は、進捗状況により前後します）
 ※ 5月27日（土）は、断水します。

停電時はトイレの使用ができない。

(6) 入試における講義室使用禁止
 以下の日程で施設使用等を禁止するため、注意すること。
 6月23日(金) A棟群(A, A1, A2棟) ※B3入試準備のため
 6月24日(土) A棟群(A, A1, A2棟) 大学内音出し禁止 ※B3入試のため

(7) その他
 以下の日程で施設使用等を禁止するため、注意すること。
 6月10日(土)～11日(日)
 ・陸上競技場・野球場・体育館・武道場
 ・クラブハウス集会室
 ※東国体サッカー競技会場のため

3. 総合文化部写真部門の独立承認会議
 現総合文化部写真部門長 工学部 機械工学課程4年 塚原聡之
 (1) 総合文化部・写真部門の現状
 総合文化部各部門の部員数
 写真部門 35人、レゴ部門 10人、喫茶部門(今年度新設) 20人
 ここから写真部として独立を希望

(2) 写真部部門独立の目的

認知度の拡大

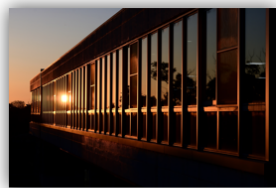
- ・技科大祭, 新入生歓迎会等で独自のブースを開設
- ・大学HP, 各種掲載における独自の名称の使用

運営のスリム化

- ・各種事務作業の効率化
- ・一団体としての意思決定をスムーズに

「写真部」としての認知を高め, 柔軟な運営により一団体として活動の活性化を図る.

(3) 昨年度活動実績



学内撮影会



紫陽花撮影会 @普門寺



星空撮影会 @伊古部海岸



愛大合同撮影会 @犬山城周辺



愛大合同写真展 @水上ビル



公式Instagramにおける写真投稿

(4) 活動目的・活動内容

活動目的

写真について, 撮影やその他関連する活動を行い, その活動を通じて部員相互の親睦及び教養の推進を図り, 専門技術の向上に資することを目的とする.

活動内容

- ・撮影会
毎月1, 2回の頻度で開催 主に学外で開催予定
- ・写真講座(今年度から実施)
部員相互で写真知識を共有
ゼミ形式で実施 各部員が得意なものをプレゼンする
- ・公式SNSを活用した写真発信

※他サークル等から依頼を受けて, 活動記録の撮影も実施を検討
座学→実践→発信 のサイクルで部員の写真撮影技術の向上を図る.

(5) 年間活動計画

活動内容		活動内容	
4月	新入生歓迎会 撮影会（学内）	10月	技科大祭（写真展示） 撮影会（学外），写真講座（応用編）
5月	撮影会（学外,今年度はのんほいパーク） 写真講座（基礎編）	11月	撮影会（学外） 写真講座（応用編）
6月	撮影会（学外） 写真講座（基礎編）	12月	撮影会（学外） 写真講座（応用編）
7月	撮影会（学外） 写真講座（基礎編）	1月	撮影会（学外） 写真講座（応用編）
8月	撮影旅行（一泊二日）	2月	撮影会（学外） 写真講座（応用編）
9月	愛大写真研合同展示会	3月	撮影会（学外）

(6) 予算計画

摘要	予算
昨年度 総合文化部内予算割り当て	約 ¥30,000
印刷紙	¥10,000
プリンターインク	¥10,000
今年度 フィルム現像	¥5,000
雑費	¥5,000
計	¥30,000

※将来的に貸出写真機材（15万円程度を想定）の導入を目指す。

Google meet QR



団体アカウントで各団体1名のみ参加すること

承認結果 承認

4. 部室に関する音楽技術部門からの要望
音楽技術部長期使用部室の解放のお願い

音楽技術部代表 工学部 情報・知能工学課程4年 江幡壮馬

(1) 音楽技術部の部室の現状

総合文化部の部室の一部を使用(間借り)→音楽技術部専用の部室を持っていない
問題点:

- ・問題発生時の責任の所在が不明
- ・精密機材や備品の保管問題, 破損トラブル発生に
- ・部室を使用する活動日時^{の調整}が必要
- ・部員増加による活動日時・スペースの不足

(2) 音楽技術部の部室の必要性について

部室の間借り特有の問題解消

- ・起こり得る**トラブルを未然に防止**

活動の活発化による部室の必要性

- ・使用・保管機材の増加 → **保管場所の不足**

- ・部員増大 → **活動日時・スペースの不足**

○2倍以上増:28名→57名

○常時活動できる環境の確保

(3) 長期利用部室の解放についてのお願い

部室確保のために

- ・部室の空きが必要→**部室の空きがない**

以下の課外活動団体の皆様へのお願い

- ・今年度, 部室を使用する予定がない団体

- ・備品整理で部室を空けることが可能な団体

形式的に長期使用願を提出せず, 部室を空けて頂きたい。

5. 今後の総部会について

学生課から総部会に要望 → 従来の総部会の体制に戻してほしい

総部会がサークル化した理由

総部会は元々他団体から選出していたが, 学生課の体制, 学生課の担当の引継ぎ, コロナ等により総部会を課外団体として承認した。しかし, **課外活動の活性化**はサークル全体で行った方がよいのではないだろうかという観点から, 全体で意見をまとめる必要がある。

体制変更を行う理由

取りまとめの団体であるにも関わらず, 他団体とのかかわりがないため, 運営に他団体の意思の反映が難しい

従来の総部会の体制とは何か

各団体から総部会役員を選出して運営をする

(1) 現在の総部会

総部会というサークルとして人員を募集

(2) 今後の総部会

- ・各団体から代表者を1名選出(後日Formを送信)

Formに無回答の場合, Formに回答していただいた団体でペナルティを考える。

その際に各役職の立候補も並行して行う

- ・7月初旬, 中旬あたりを期限として同月定例会で結果報告

- ・10月定例会で新役職の承認決議

- ・同役職の上限人数を超えて立候補があった場合, 立候補者同士で話し合い

現総部会が話し合いの場を設ける。

- ・立候補が無い場合や足りない場合, 7月定例会で会議を行い選出する。

- ・選出方法や条件などを付けたい場合も会議において決定する。

7月定例会でも決まらなかった場合は9月のリーダーズ研修会の議題とする。

(3) 募集する役職について

会長:1人
副会長:1人
会計:1人
体育会局長:1人
文化局長:1人
役員補佐:1人
※変動する可能性あり

(4) 会長について

- ・基本的にまとめ役であり雑事を行う
- 具体的な業務: 定例会の準備, 資料作成, 部屋の確保, メールの返信, 定例会の司会進行, 責任を負う
- 例外的な案件が発生した場合の対応も行う
- 例: 規約改定, サークルからの要望など

(5) 副会長について

- ・会長の補佐
- ・定例会前日に各サークル代表へメールによる定例会の告知
- ・定例会後に各サークル代表へ資料の送信
- ・新入生歓迎会 4月上旬二日間 期間:12月~4月
- ・リーダーズ研修会 9月下旬 期間:6月~10月
- ※会長と一緒に責任を取れば, ある程度の裁量有

(6) 会計について

- ・各サークルの予算管理
主に通帳管理. 印鑑と通帳を会長と分割管理する.
- ・定期決算関係
中間決算, 期末決算, 繰越金予算会議.
各サークルに与えられた予算を実際に支払う.
会計におけるタスクの半分はこれに該当.
- ・前年度総部会決算, 次年度総部会予算決定
前年度の総部会の支出の内訳の報告(総部会決算)と, 今年度の総部会の収入および予算の内訳(総部会予算)の決定, また定例会にて今年度の各サークル支援金配分上限額について報告.

(7) 体育局長・文化局長について



活動内容

- ・点検スケジュール作成
- ・点検実施
- ・点検結果のまとめ, 報告

(8) 役員補佐について

- ・主に定例会の議事録の作成を行う.

- ・他には適時役員の補佐を行う。
- ・今年度は役員補佐の役職は無いが新たに設ける。

6. 技科大祭実行委員からのお知らせ

第46回技科大祭 模擬店出店団体大募集！

本年度から、以前のように模擬店を出店できるようになったため、
出店する団体を募集します！
サークル、研究室等の単位で募集を行おうと考えております。
食品提供や展示など、何かやりたいという団体の方々には以下のQRコードから
ご回答をお願いいたします。



募集Foamはこちら

開催日時

10月 7日・8日

募集締め切り

5月31日(水)24時まで

お問い合わせ

Instagram: @tut_festival

メール: tutfes.mogi@gmail.com

詳しくはこちら



募集要項

飲食、パフォーマンス等の展示が可能。詳細はメールやインスタから連絡を行うこと。

来月の定例会

6月21日(水)18:30～ 対面にて開催予定